

Edital de seleção

MONITORIA da plataforma

Notorium Play

1. Introdução

O Grupo Notorium, por meio da divisão de produção de conteúdos on-line, torna público o Edital Seleção de Monitoria on-line que terá duração de 3 meses.

2. Objetivos

2.1 Promover formação acadêmica complementar dos estudantes de Direito.

2.2 Fomentar a cooperação entre discentes e docentes, facilitando a melhoria do processo ensino-aprendizagem.

2.3 Estimular os estudantes a estarem cada vez mais em contato com conteúdos jurídicos relevantes.

2.4 Contribuir com práticas inovadoras de ensino e de aprendizagem.

2.5 Despertar no segmento discente o interesse pela docência, estimulando o desenvolvimento de algumas habilidades relacionadas ao seu exercício.

3. O programa

3.1 A Monitoria é uma ação institucional direcionada à melhoria da formação acadêmica do discente e à melhoria do processo de ensino-aprendizagem dos cursos oferecidos pela plataforma Notorium Play, envolvendo os mesmos nos processos de criação e revisão de materiais didáticos.



3.2 As atividades de Monitoria visam estimular habilidades dos estudantes em sintetizar e organizar conteúdos escritos.

3.3 O Programa de Monitoria será desenvolvido através do plano de monitoria proposto pelo Grupo Notorium.

3.4 O monitor exercerá suas atividades com carga horária de 15 (quinze) horas semanais.

3.5 O monitor receberá certificado ao término do período das atividades.

3.6 O processo seletivo dos candidatos inscritos deverá realizar-se, indistintamente, para estudantes de Direito de todos os Estados do País.

4. Plano de monitoria

4.1 O Plano de Monitoria deverá considerar a execução de suas atividades a partir de 10 de agosto de 2021, tendo vigência até o dia 10 de novembro de 2021, conforme calendário apresentado posteriormente.

4.2 O Plano de Monitoria poderá ser prorrogado para o trimestre seguinte, a critério da comissão organizadora e de acordo com a disponibilidade e interesse dos monitores selecionados.

5. Atribuições

5.1 Atribuições da Notorium Play

- Encaminhar o cronograma semanal de metas dos monitores.
- Acompanhar metas e encaminhar revisão dos materiais apresentados.
- Certificar os discentes participantes do Programa.

5.2 Atribuições dos monitores

- Demonstrar conhecimentos e habilidades com conteúdos jurídicos das mais variadas áreas e com as tecnologias digitais de comunicação e informação;
- Assessorar e participar do planejamento e desenvolvimento de suas atribuições didáticas;



- Assistir os conteúdos indicados e produzir materiais didáticos de acordo com o calendário proposto pela coordenação, incluindo mapas mentais, questões, resumos de aula etc.
- Ser assíduo, responsável e proativo;
- Dispor de 15 (quinze) horas semanais para o desempenho de suas atribuições;
- Elaborar relatório semanal de suas atividades;

6. Vagas e remuneração

6.1 Serão selecionados 2 (dois) monitores COM BOLSA para o programa. Os monitores selecionados receberão 03 (três) parcelas de R\$ 600,00 (seiscentos reais) referentes a bolsa de monitoria para o trimestre apresentado.

Além disso, receberão **uma assinatura de seis meses** gratuitamente para acesso ilimitado à plataforma Notorium Play.

6.2 Os demais participantes classificados no ranking terão direito a um **desconto de 50%** nas assinaturas (mensal ou anual) da plataforma Notorium Play. Este desconto será válido por 3 meses após a divulgação do resultado.

6.3 Fica facultado ao Grupo Notorium criar um cadastro de reserva para o caso de haver alguma desistência dos participantes selecionados para as bolsas ou surgimento de novas vagas.

7. Requisitos para inscrição

- Ser discente regularmente matriculado em curso de graduação em Direito;
- Dispor de 15 (quinze) horas semanais para as atividades de monitoria;
- Ter conhecimento e/ou habilidades com as tecnologias digitais de informação e comunicação.



8. Execução

8.1 Diariamente, de segunda a sexta, serão indicados aulas e cursos dos quais serão extraídos os conteúdos a serem solicitados aos monitores, quais sejam:

- Resumos de aula;
- Mapas mentais;
- Questões;
- Cronogramas de estudo;
- Relatórios de produtividade.

8.2 A Coordenação de Monitoria deve enviar as metas diárias e semanais do programa, cabendo a cada um dos monitores, dentro de sua programação, entregar os materiais solicitados dentro dos prazos estabelecidos.

8.3 O monitor que, injustificadamente, não entregar os materiais solicitados por até 5 dias consecutivos, poderá ser desligado do programa, recebendo o valor proporcional aos dias que ele permaneceu ativo.

8.4 O pagamento da bolsa será realizado exclusivamente em conta corrente ou poupança no nome do próprio monitor, mediante apresentação de recibo, respectivamente nas datas 10/09/2021, 10/10/2021 e 10/11/2021.

8.5 O monitor que venha a ser selecionado para a bolsa, pode optar por não a receber, renunciando-a definitivamente, e repassar sua vaga ao próximo classificado.

8.6 A solicitação de certificado de monitoria deve ser realizada ao final do trimestre pelos monitores junto à coordenação.

9. Processo seletivo

9.1 Para se inscrever, o candidato deverá preencher o formulário constante no endereço <https://notoriumplay.com.br/monitoria>



9.2 O candidato deverá assistir a 5 vídeos que serão disponibilizados no mesmo link e, a partir dos mesmos, produzir o seguinte material para cada um dos vídeos:

- Elaborar um mapa mental com o conteúdo exposto no vídeo;
- Preparar um resumo de aula de cada um dos vídeos;
- Elaborar 5 questões objetivas com alternativas de “a” a “e” levando em consideração o conteúdo do vídeo.

9.2.1 O mapa mental deverá ser enviado em formato pdf. Não há um padrão pré-definido ou modelo, podendo este ser elaborado manualmente em papel e escaneado ou confeccionado diretamente no computador.

9.2.2 O resumo deverá ser encaminhado em formato pdf e deve apresentar tópicos centrais das falas e assuntos expostos no vídeo de maneira didática e clara, **não** devendo ser uma transcrição literal do vídeo.

9.2.3 As questões deverão ser entregues em formato pdf, com gabarito e um breve comentário sobre a resposta correta de cada uma delas.

9.3 Os arquivos deverão ser encaminhados juntamente com documento comprobatório da condição de estudante (carteirinha de estudante, declaração de matrícula, quadro de horários atualizado, entre outros) através do e-mail monitorianotoriumplay@gmail.com até às 23h59 do dia 31 de julho de 2021.

Assunto do e-mail: **NOVA INSCRIÇÃO MONITORIA**

9.3.1 Cada arquivo deverá ser renomeado com o nome do vídeo logo após.
Exemplo: [mapa mental – colóquio código civil chinês](#)

9.3.2 Só serão recebidos arquivos em pdf.

9.3.3 No corpo do e-mail o candidato deverá escrever seu nome completo e CPF para fins de identificação.

9.4 Os critérios utilizados para a avaliação dos materiais serão:

9.4.1 Critérios objetivos

- Estar regularmente matriculado em alguma instituição de ensino superior no curso de Direito;
- Enviar o material solicitado dentro do prazo previsto no edital.

9.4.1 Critérios subjetivos



- Densidade x clareza do conteúdo apresentado;
- Estética e diagramação limpos e de fácil assimilação;
- Pertinência do conteúdo com o vídeo apresentado.

9.5 O resultado da seleção será divulgado entre os dias 02 e 06 de agosto de 2021.

9. Calendário

Lançamento do edital	22/07/2021
Período para inscrições e envio da documentação e materiais;	22/07 a 31/07/2021
Divulgação dos resultados	02/08 a 06/08/2021
Reunião com os monitores selecionados	09/08/2021
Início do cronograma de atividades	10/08/2021
Período de execução das atividades	10/08 a 10/11/2021

Fortaleza, 22 de julho de 2021.

Allan Christyan Sousa de Almeida
Diretor Grupo Notorium

